

**Projekt**

z dnia 31 lipca 2025 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia ..... 2025 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania na terenie miasta  
Aleksandrowa Kujawskiego oraz wysokości opłat za parkowanie i sposobu ich pobierania**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 i art 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465,<sup>1)</sup> w zw. z art 13b ust. 3 i ust. 4 oraz art. 13f ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 320<sup>2)</sup>) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zmienia się uchwałę nr XV/133/19 Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 31 grudnia 2019r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania na terenie miasta Aleksandrowa Kujawskiego oraz wysokości opłat za parkowanie i sposobu ich pobierania poprzez zmianę załącznika nr 1 i 2, które otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Aleksandrowa Kujawskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej Aleksandrowa  
Kujawskiego

**Lidia Kulpa**

---

<sup>1)</sup> Zmiany ustawy ogłoszone zostały w Dz. U. z 2024 r. poz. 1572, 1907 i 1940

<sup>2)</sup> Zmiana ustawy ogłoszona została w Dz. U. z 2024 r. poz. 1222

§ 1. Opłaty za parkowanie w SPP można uiszczać poprzez zakup biletu w systemie samoobsługowym w parkometrze.

§ 2. Ustala się jednorazowe stawki opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych w strefie płatnego parkowania niestrzeżonego:

Lp.	Rodzaj opłat	Wysokość opłat
1.	Do 30 minut	1,50 zł
2.	Do godziny	3,00 zł
3.	Za każdą następną godzinę	3,00 zł
4.	Bilet dzienny	15,00 zł
5.	Bilet miesięczny	200,00 zł

§ 3. Ustala się zerową stawkę opłaty za parkowanie przez:

- 1) osoby niepełnosprawne posiadające kartę parkingową w rozumieniu ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.) tylko w przypadku postoju na miejscach wyznaczonych na zasadzie wyłączności dla osób niepełnosprawnych oznaczonych znakami D-18a "Parking - miejsca zastrzeżone" wraz z tablicą T-29;
- 2) kierujących motocyklami;
- 3) pojazdy posiadające napęd elektryczny;
- 4) służby obsługi miasta podczas wykonywania obowiązków służbowych pojazdami samochodowymi zewnętrznie trwale oznakowanymi w tym:
  - a) pogotowie energetyczne, gazowe, ciepłownicze, teletechniczne, wodnokanalizacyjne,
  - b) służby Urzędy Miejskiego i jednostek organizacyjnych.

## **Regulamin funkcjonowania strefy płatnego parkowania w Aleksandrowie Kujawskim**

### **§ 1. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:**

1. SPP – Strefa Płatnego Parkowania;
2. kontroler SPP – funkcjonariusz Straży Miejskiej w Aleksandrowie Kujawskim lub inna osoba upoważniona do kontroli uiszczania opłat za parkowanie i wystawiania wezwań o braku opłaty parkingowej;
3. osoba niepełnosprawna - osoba mająca znacznie ograniczone możliwości samodzielnego poruszania się posiadająca ważne orzeczenie wydane przez zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności wraz ze wskazaniem, o którym mowa w art.6b ust 3 pkt 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2024 r. poz. 44, ze zm.)
4. karta parkingowa – dokument wydawany na podstawie art.8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1251 ze zm.) przez właściwy organ administracji osobom niepełnosprawnym mającym znacznie ograniczone możliwości samodzielnego poruszania się.
5. parkometr – urządzenie inkasujące - rejestrujące, wydające za opłatą bilet na określony czas parkowania;
6. wezwanie – dokument wystawiony przez kontrolera SPP powiadamiający o braku opłaty parkingowej i możliwości nałożenia opłaty dodatkowej za stwierdzony postój bez wniesienia wymaganej opłaty lub udokumentowania prawa do zwolnienia z opłat. Wezwanie jest drukiem ścisłego zarachowania, którego kopia stanowi podstawę do umieszczenia danych w nim zawartych w komputerowej bazie danych;
7. abonament miesięczny, obejmujący dany miesiąc kalendarzowy, dla pojazdu mieszkańca - miesięczne uprawnienie mieszkańca zameldowanego na pobyt stały lub czasowy w granicach SPP, potwierdzone znaczkiem zakupionym w kasie SPP ważnym wraz z kartą abonamentową wydaną na określony pojazd lub potwierdzone odpowiednim abonamentem zakupionym,
8. biuro SPP – budynek Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy J. Słowackiego 8.

### **§ 2. Wysokość wnoszonych opłat za parkowanie uzależniona jest od czasu postoju pojazdu w SPP.**

### **§ 3. Czas funkcjonowania strefy:**

1. od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00,
2. nie obowiązują w soboty oraz niedziele i dni ustawowo wolne od pracy.

### **§ 4. Oznakowanie strefy płatnego parkowania:**

1. Wjazd do SPP oznakowany jest znakami D-44 „strefa parkowania”, wyjazd z SPP oznakowany jest znakami D-45 „koniec strefy parkowania”,
2. Strefa Płatnego Parkowania obejmuje wszystkie niestrzeżone, ogólnodostępne miejsca postojowe.

### **§ 5. Obowiązki kierującego pojazdem:**

1. Wniesienie opłaty za parkowanie w SPP,
2. Pobranie biletu postojowego za parkowanie,
3. Umieszczenie biletu postojowego w widocznym miejscu za przednią szybą samochodu,
4. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 1 i 2 powoduje nałożenie na właściciela pojazdu lub kierującego pojazdem, parkującego w SPP opłaty dodatkowej, której wysokość określona jest w § 9.

### **§ 6. Abonament miesięczny:**

1. Abonament miesięczny dla pojazdu mieszkańca ważny na ulicy zameldowania przysługuje osobom, zameldowanym na pobyt stały lub czasowy w lokalu mieszkalnym usytuowanym na ulicach znajdujących się w granicach SPP, będącym właścicielem lub współwłaścicielem pojazdu, których prawo własności potwierdzone jest wpisem w dowodzie rejestracyjnym, bądź osobom będącym użytkownikami pojazdu na podstawie odpowiedniej umowy cywilno-prawnej.

2. Osoby, o których mowa w ust 1, w celu zakupu abonamentu miesięcznego dla pojazdu mieszkańca lub abonamentu miesięcznego dla pojazdu mieszkańca ważnego na ulicy zameldowania przy SPP, przedstawiają w oryginale następujące dokumenty:
  - 1) dowód rejestracyjny pojazdu,
  - 2) oryginał umowy cywilno-prawnej,
  - 3) dokument tożsamości, zaświadczenie o zameldowaniu wydane przez Wydział Spraw Społeczno - Obywatelskich UM Aleksandrów Kujawski,
  - 4) w przypadku zameldowania czasowego – zaświadczenie o zameldowaniu wydane przez Wydział Spraw Społeczno-Obywatelskich UM Aleksandrów Kujawski,
  - 5) dokument potwierdzający rozliczenie za rok poprzedni podatku dochodowego od osób fizycznych w Mieście Aleksandrów Kujawski:
    - pierwsza strona zeznania PIT za rok poprzedni poświadczona przez urząd skarbowy stosowną pieczęcią – w przypadku osobistego złożenia zeznania w urzędzie skarbowym (do wglądu) lub
    - wydruk Urzędowego Potwierdzenia Odbioru (UPO), potwierdzającego złożenie zeznania PIT za rok poprzedni przez Internet, wraz z wydrukiem pierwszej strony tegoż zeznania zawierającej wygenerowany numer referencyjny zgodny z identyfikatorem UPO, lub
    - zaświadczenie wydane przez urząd skarbowy, w którym wskazano obszar Miasta Aleksandrowa Kujawskiego jako miejsce zamieszkania i składania zeznania podatkowego, potwierdzające fakt złożenia za rok poprzedni stosownego zeznania podatkowego, lub
    - zaświadczenie wydane przez urząd skarbowy, w którym wskazano obszar Miasta Aleksandrowa Kujawskiego jako miejsce zamieszkania i składania zeznania podatkowego, potwierdzające fakt niezyskania dochodów w roku poprzednim,
    - w terminie do dnia 30 kwietnia przedkładający dokumenty może zastąpić zeznanie podatkowe za rok poprzedni zeznaniem za rok przypadający przed rokiem poprzednim,
3. Abonament miesięczny dla pojazdu mieszkańca uprawnia, wraz z kartą abonamentową wydaną na określony pojazd, do parkowania w wyznaczonych miejscach w całej SPP,

#### **§ 7. Abonament w strefie SPP**

1. Zakupiony dany rodzaj abonamentu uprawnia, w okresie jego ważności, do parkowania w SPP wg zakresu wynikającego z otrzymanej karty abonamentowej wydawanej na określony
2. Wykupienie abonamentu nie uprawnia do określonego miejsca parkingowego, ani nie stanowi podstawy do roszczeń w przypadku braku wolnych miejsc parkingowych.
3. W przypadku utraty abonamentu wydaje się w jego miejsce na ten sam pojazd duplikat.
4. Zwraca się, na wniosek właściciela pojazdu, opłaty za abonamenty zakupione na okresy dłuższe niż miesiąc, w przypadku:
  - 1) zbycia pojazdu,
  - 2) kradzieży pojazdu zgłoszonej Policji,
  - 3) wyrejestrowania pojazdu.
5. W przypadkach określonych w ust. 4 posiadaczowi abonamentu zwraca się opłatę od dnia zgłoszenia w biurze SPP lub od dnia zgłoszenia Policji kradzieży pojazdu, w wysokości proporcjonalnej do niewykorzystanej części uiszczonej opłaty.
6. Uprawnienie wynikające z abonamentu można przenieść na inny pojazd właściciela na jego pisemny wniosek i za zwrotem abonamentu.

#### **§ 8. Opłaty:**

1. Uiszczenie opłaty jednorazowej powinno nastąpić niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu w SPP za cały przewidywany czas postoj;

2. W przypadku stwierdzenia niesprawności parkometru kierowca powinien wykupić bilet w innym parkometrze;
3. Bilety postojowe wykupione w parkometrze muszą być umieszczone pod przednią szybą pojazdu, w sposób nie budzący jakichkolwiek wątpliwości, co do ich ważności tak, aby opłacenie czasu parkowania było w pełni czytelne dla kontrolera SPP;
4. Parkowanie na podstawie nieważnego biletu lub negatywny wynik kontroli wniesienia opłaty przez system płatności mobilnych powoduje konieczność uiszczenia opłaty dodatkowej.
5. Opłaty za wykupiony, a niewykorzystany czas postoju nie podlegają zwrotowi.

**§ 9. Opłata dodatkowa:**

1. Za nieuiszczenie opłaty za parkowanie pojazdu w SPP pobiera się opłatę dodatkową w wysokości 50,00 zł, z uwzględnieniem zapisu ust. 2;
2. W przypadku uiszczenia opłaty dodatkowej w ciągu 7 dni od momentu wystawienia wezwania pobiera się opłatę w wysokości 25,00 zł;
3. Wezwanie o braku opłaty parkingowej wystawia kontroler SPP i umieszcza za wycieraczką przedniej szyby pojazdu;
4. Zaginięcie wezwania nie zwalnia użytkownika pojazdu z obowiązku uiszczenia opłaty dodatkowej i poniesienia kosztów w przypadku wszczęcia postępowania egzekucyjnego;
5. Opłatę dodatkową należy wnieść w terminie 14 dni od dnia wystawienia wezwania w biurze SPP lub na wskazany w wezwaniu rachunek bankowy;
6. Należna, nieuiszczona opłata dodatkowa podlega przymusowemu ściągnięciu w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

**§ 10. Nie uiszcza się opłaty dodatkowej w następujących sytuacjach:**

1. Okazania w terminie 7 dni od wystawienia wezwania w biurze SPP biletu zakupionego w parkometrze w czasie nie przekraczającym 10 minut od wystawienia wezwania;
2. Po dokonaniu dopłaty za przekroczony czas postoju (liczony w pełnych godzinach) w biurze SPP w ciągu 3 dni od wystawienia wezwania;
3. Wystawienia w danym dniu drugiego i kolejnego wezwania o nałożeniu opłaty dodatkowej w czasie nie przekraczającym 5 godzin od wystawienia pierwszego wezwania;
4. W przypadku gdy wystawione wezwanie nie jest poparte zdjęciami pojazdu wykonanymi przez kontrolera, o których mowa w § 11, ust. 2 pkt. 3.

**§ 11. Osoby upoważnione do kontroli oraz zakres ich kompetencji:**

1. Kontrolę w zakresie zgodności parkowania pojazdów z niniejszymi zasadami prowadzą upoważnieni kontrolerzy SPP;
2. Do obowiązku kontrolera należy:
  - 1) sprawdzenie prawidłowości wniesienia opłaty za parkowanie w SPP;
  - 2) sprawdzenie ważności czasu parkowania określonego na bilecie parkingowym ze stanem faktycznym;
  - 3) wykonywanie zdjęć pojazdów, umożliwiających odczytanie jego numeru rejestracyjnego oraz zdjęć przedniej szyby wraz z kokpitem.
  - 4) wystawianie wezwań o nałożeniu opłaty dodatkowej za stwierdzony postój bez wniesienia wymaganej opłaty lub przekroczenie czasu opłaconego postoju;
  - 5) zgłaszanie Policji wszelkich nieprawidłowości związanych z parkowaniem pojazdów oraz zajęciem pasa drogowego.
3. Kontrolerzy SPP nie pobierają należności z tytułu opłaty dodatkowej i nie prowadzą sprzedaży biletów.

**§ 12. Uiszczenie opłaty za parkowanie w SPP nie uprawnia do prowadzenia działalności gospodarczej w pojeździe lub z pojazdu.**

## UZASADNIENIE

Uchwałą nr XV/133/19 z dnia 31 grudnia 2019 r. Rada Miejska Aleksandrowa Kujawskiego ustaliła strefy płatnego parkowania na terenie miasta, wysokości opłat za parkowanie oraz sposób ich pobierania. Uchwała została podjęta na podstawie art. 13b ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 3205 ze zm.).

Załącznik nr 2 do wyżej wymienionej uchwały został zmieniony uchwałą nr LXIII/513/23 z dnia 31 maja 2023 r. W § 2 ust. 3 określono wysokość opłat i sposób ich uiszczania, natomiast § 4 zawiera zatwierdzony Regulamin funkcjonowania strefy płatnego parkowania w Aleksandrowie Kujawskim.

Od momentu wejścia w życie Regulaminu do dnia przygotowania niniejszego projektu uchwały pojawiła się potrzeba jego doprecyzowania, w szczególności w zakresie wysokości opłat za parkowanie.

Projektodawcą zmian ujętych w niniejszej uchwale jest Komisja Techniczno-Inwestycyjna Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego, która zgłosiła potrzebę:

- zmiany stawek opłat za parkowanie,
- zmiany godzin obowiązywania strefy płatnego parkowania,
- wprowadzenia możliwości zakupu biletów miesięcznych.

Zmiany uchwały zostały określone na posiedzeniu Komisji Techniczno-Inwestycyjnej w dniu 28 lutego 2025 r. Celem podjęcia niniejszej uchwały jest doprecyzowanie oraz aktualizacja zapisów Regulaminu funkcjonowania strefy płatnego parkowania w Aleksandrowie Kujawskim, w tym dostosowanie stawek opłat do obecnych uwarunkowań społeczno-ekonomicznych.