**ZO.7031.3.2024.GR**

zawarta **….….……...** **2024r.** w Aleksandrowie Kujawskim pomiędzy:

**Gminą Miejską Aleksandrowa Kujawskiego**,

ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski,

NIP: 8911558917

reprezentowaną przez:

**Arkadiusza Gralaka** – **Burmistrza miasta Aleksandrowa Kujawskiego**,

przy kontrasygnacie Aleksandry Kozłowskiej – Skarbnika Gminy

zwaną dalej „Zamawiającym” „

a

**.…..………..…..……...**,

reprezentowanym przez: ...…......…..... **- Właściciela**,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie planu ogólnego Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski:

a) plan będący przedmiotem zamówienia, należy wykonać zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi, w tym w szczególności:

- z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Z 2023 r. poz. 997 z późn. zm.),

- z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. Z 2023 r. poz. 2758),

- z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. Z 2023 r. poz. 1094 z późn. zm.),

-zgodnie z zasadami Uchwały nr LXXV/603/2024 z dnia 25 marca 2024r. Rady Miejskiej Aleksandrów Kujawski w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski ,

- z uwzględnieniem uwag zgłaszanych przez zamawiającego w trakcie realizacji umowy i aktualnego orzecznictwa sądowego dotyczącego zagospodarowania przestrzennego,

- innymi przepisami wynikającymi z odpowiednich aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zlecenia, m. in. dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg itp.,

b) czynności, które oferent wykona w ramach realizacji przedmiotu zlecenia dla Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski- sporządzenie planu zgodnie z przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wraz z przepisami wykonawczymi:

-przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych (wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, ogłoszeń i obwieszczeń niezbędnych w ramach przedmiotu zamówienia, komunikatów dotyczących opracowania projektu planu, zestawień opinii i uzgodnień oraz współpracy przy powadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych),

-przygotowanie materiałów i pism w celu uzyskania opinii i uzgodnień, w tym gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej, według rozdzielnika wskazanego przez Wykonawcę- wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z uzgodnień, powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie, jeśli będzie to konieczne, w razie potrzeby przygotowanie treści zażaleń na postanowienia,

- przygotowanie i zamieszczanie w prasie stosownych ogłoszeń oraz ponoszenie kosztów publikacji,

- udział w spotkaniach otwartych, panelach eksperckich lub warsztatach, spotkaniach plenerowych, spacerach studyjnych, dyżurach projektanta, przeprowadzeniu wywiadów, przygotowanie ankiet i geoankiet, zbieranie uwag, prowadzenie punktu konsultacyjnego (sposób i miejsce oraz termin ustalony z Zamawiającym) związanych z rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu w ramach prowadzonych konsultacji społecznych, w tym składania wyjaśnień osobom zainteresowanym (pisemnych lub ustnych),

- przygotowanie (w porozumieniu z Zamawiającym) dokumentów, pism, ankiet, geoankiet, ogłoszeń, obwieszczeń, zawiadomień i innych wymaganych w procedurze sporządzenia planu, określonej w art. 13 i ust. 3 ustawy w tym w konsultacjach społecznych, o których mowa w art. 8i, 8j, 8k w.w ustawy,

-prezentacja projektu planu i uczestnictwo w konsultacjach społecznych na temat rozwiązań przyjętych w projekcie (udział fizyczny). Podczas posiedzeń gminnej komisji urbanistyczno- architektonicznej (udział fizyczny) oraz uczestnictwo w spotkaniach z udziałem radnych (komisje rady oraz sesje- udział fizyczny),

-sporządzenie uzasadnienia planu zgodnie z art. 13h ustawy,

- przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzanie prognozy oddziaływania na środowisko projektu planu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.- wykonanie opracowania ekofizjograficznego,

-wprowadzenie do uchwały zatwierdzającej plan, zmian wynikających z ewentualnych rozstrzygnięć nadzorczych wojewody, ustosunkowanie się do tych rozstrzygnięć (ewentualne powtórzenie procedury w zakresie wymaganym przez wojewodę),

- opracowanie danych przestrzennych o których mowa w rozdziale 5A Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,

- ustosunkowanie się do skarg wniesionych do WSA i NSA.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci posiadający uprawnienia zawodowe w zakresie prac objętych niniejszym zapytaniem ofertowym.

3. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, złożoną przez Wykonawcę ofertą, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami.

4. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe do sporządzonego opracowania, wynikające z przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509), w tym prawo do wykorzystania dokumentacji do celów własnych przez Zamawiającego, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.

5. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych, ani też odrębne wynagrodzenie za korzystanie z utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji.

6. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji: - utrwalanie projektów na papierze, - zwielokrotnianie projektów techniką poligraficzną i informatyczną, - wprowadzenie do pamięci komputera.

7.Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest dużym przedsiębiorcą** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. 2023 poz. 1790).

**§ 2**

1.Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na dzień: **podpisania umowy**

2. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na:**28.11.2025r.**

 **§ 3**

1. Wykonawca oświadcza, iż spełnia warunki niezbędne do wykonania powierzonej czynności.

2. Przedmiot umowy będzie wykonywany przez ...…….….……...posiadającego uprawnienia .…..….….…..

**§ 4**

1.Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia uzgodnień roboczych z Zamawiającym, w siedzibie Zamawiające, odnośnie przygotowywanego planu.

2.Ustala się konieczność dokonania przez Wykonawcę minimum czterech uzgodnień roboczych z Zamawiającym w siedzibie Zamawiającego.

**§ 5**

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe

Łączna wartość umowy brutto wynosi ………. PLN słownie brutto: ……………złotych 00/100,

w tym stawka i wartość VAT (…..%) wynosi – …………. PLN wartość netto wynosi …….. PLN

2. Wynagrodzenie to obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszystkich kosztów, w tym koszty gwarancyjne, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

3. Ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 powyżej uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty i wydatki związane z wykonywaniem usługi. Zmiana stawki VAT jest podstawą do zmiany umowy. W przypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy zmieni się i wynosić będzie cenę oferty netto powiększoną o właściwa stawkę podatku VAT.

4. Płatność za wykonane roboty nastąpi na podstawie protokołu przekazania i odbioru planu – zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-terminowym stanowiącym załącznik do umowy.

Wypłata należności za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w …….. nr rachunku ……………… w terminie 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury.

5. Za dzień zapłaty poczytuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Dane płatnika niezbędne do wystawienia faktury:

Nabywca: Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski, ul. Słowackiego 8, 897-700 Aleksandrów Kujawski, NIP: NIP: 8911558917

Odbiorca: Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski, ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski, NIP: NIP: 8911558917

7. Zamawiający upoważnia do wystawienia faktury VAT dotyczących niniejszej umowy bez własnego podpisu.

8. Za nieterminową płatność faktury, wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.

9. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury VAT z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment (jeśli dotyczy), w przypadku gdy cena lub jej część, wynikająca z faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy przekroczy kwotę wskazaną w obowiązujących przepisach określających mechanizm podzielonej płatności, przewidzianym w przedmiotowych przepisach.

10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2488 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

11. Jeżeli objęte daną fakturą przedmiot Umowy były wykonywane z udziałem Podwykonawcy lub dalszych podwykonawców, do takiej faktury Wykonawca obowiązany jest dołączyć protokół odbioru, oświadczenia na piśmie Podwykonawców i dalszych podwykonawców, że Wykonawca nie zalega z płatnościami wynikającymi z podpisanych umów i wystawionych faktur. Oświadczenie nie może być złożone z datą wcześniejszą niż data sporządzenia protokołu odbioru danej części przedmiotu Umowy. W przypadku faktury końcowej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do niej oświadczenia na piśmie wszystkich Podwykonawców i dalszych podwykonawców, że Wykonawca dokonał zapłaty wszelkich należności wynikających z zawartych umów z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku

**§ 6**

Podstawę do rozliczenia końcowego stanowić będą:

1. Przekazanie dokumentacji rozgraniczeniowej.

2. Prawidłowo złożona faktura przez Wykonawcę.

**§ 7**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie.

2. Zamawiający, który otrzymał dokumentację planistyczną lub jej część wykorzystując uprawnienia z tytułu gwarancji względem Wykonawcy może:

1) żądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,

2) odstąpić od umowy, jeżeli wady dokumentacji uniemożliwiają realizację inwestycji na rozgraniczonych nieruchomościach,

3) skorzystać z uprawnień przewidzianych w § 8 i § 9 umowy,

4) żądać usunięcia wad i odpowiednio obniżyć wynagrodzenie.

3.Jeżeli błędy dokumentacji spowodują wzrost kosztów zadania inwestycyjnego realizowanego w oparciu o wykonaną przez Wykonawcę dokumentację projektową określoną w § 1, to koszty te pokryje Wykonawca.

4. Na okoliczność zapisaną w ust. 3 Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.

**§ 8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

a) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 10 % wynagrodzenia umownego brutto;

b) niewykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego brutto;

c) opóźnienia w usunięciu wad – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, lecz nie więcej niż 10 % wynagrodzenia umownego brutto;

d) niedotrzymania zapisów umowy § 4 ust. 2 – w wysokości 100 zł.

2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający, wynosi 20% wartości brutto umowy.

3. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

4. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 9**

1. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

2. Przy realizacji niniejszej umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Budowlane, a także inne bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.

4**.** Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarza dla Wykonawcy.

Zamawiający Wykonawca