

Regulamin pracy Komisji Konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim

§ 1.

1. Regulamin określa szczegółowy tryb pracy Komisji Konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim.
2. Organizatorem konkursu, o którym mowa w ust. 1, jest Burmistrz Miasta Aleksandrowa Kujawskiego.

§ 2.

1. Każdy z członków Komisji Konkursowej (dalej Komisji) składa pisemne oświadczenie, o zachowaniu tajemnicy służbowej oraz o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie ze składu Komisji.
2. Jeżeli okoliczności te zostaną ujawnione po powołaniu Komisji, Burmistrz Miasta Aleksandrowa Kujawskiego niezwłocznie zmienia skład Komisji.

§ 3.

1. Komisja rozpoczyna pracę po upływie terminu składania wniosków o przystąpienie do konkursu.
2. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący.
3. Prace Komisji są prowadzone jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej składu, w tym jej Przewodniczący.
4. Komisja podejmuje uchwały i ustalenia zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
5. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokoły, które podpisują wszyscy członkowie.
6. Członkowie Komisji są zobowiązani przestrzegać postanowień ustawy o ochronie danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem konkursowym.

§ 4.

Postępowaniem konkursowym objęte są wszystkie osoby, które zgłosiły swój udział w konkursie i złożyły, w wymaganym terminie, dokumenty określone w ogłoszeniu o konkursie.

§ 5.

1. Konkurs przeprowadza się w dwóch etapach.
2. I etap składa się z weryfikacji złożonych wniosków pod względem formalnym (sprawdzenie, czy kandydaci zgłaszający się do konkursu spełniają wymogi formalne) - bez udziału kandydatów.
3. Na etapie I Komisja sprawdza, czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie dokumenty wymienione w ogłoszeniu o konkursie, oraz czy z dokumentów wynika, że kandydat spełnia wymagania niezbędne określone w ogłoszeniu o konkursie.
4. Oferty złożone po terminie, niezawierające wszystkich wymaganych dokumentów, a także niespełniające wymagań niezbędnych – określonych w ogłoszeniu – podlegają odrzuceniu, a kandydaci, którzy złożyli w/w oferty nie będą dopuszczeni do II etapu postępowania konkursowego.
5. Po dokonaniu oceny formalnej ofert, Komisja ustala listę kandydatów zakwalifikowanych do II etapu postępowania konkursowego.
6. Przewodniczący Komisji lub osoba przez niego wyznaczona, zawiadamia telefonicznie osoby spełniające wymagania formalne o dopuszczeniu do II etapu postępowania konkursowego.
7. II etap postępowania konkursowego składa się z rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatami w trakcie, której sprawdzeniu podlega wiedza i umiejętności niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim.
8. Każdemu członkowi Komisji przysługuje prawo do zadawania pytań kandydatom.
9. Po przeprowadzonej rozmowie kwalifikacyjnej każdy członek Komisji w głosowaniu tajnym przyznaje kandydatom punkty w skali od 0-10.

§ 6.

1. Po przeprowadzeniu w/w etapów konkursu, Komisja Konkursowa ustala wynik konkursu wskazując kandydata, który otrzymał największą sumaryczną liczbę punktów – jednak nie mniej niż 50% możliwych do uzyskania punktów i sporządza protokół z przeprowadzonego Konkursu.
2. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby punktów, Komisja przeprowadza głosowanie jawne, przy czym każdemu z członków Komisji przysługuje jeden głos.
3. Komisja decyduje zwykłą większością głosów.

4. W przypadku uzyskania przez kandydatów jednakowej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

5. Rekomendację do zatrudnienia na stanowisko Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim otrzymuje kandydat, który uzyskał największą liczbę punktów lub głosów.

§ 7.

Przewodniczący Komisji przekazuje wyniki konkursu (wraz z jego dokumentacją) Burmistrzowi Miasta Aleksandrowa Kujawskiego.

§ 8.

Ostateczną decyzję o zatrudnieniu kandydata, wyłonionego w Konkursie na stanowisko Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej podejmuje Burmistrz Miasta Aleksandrowa Kujawskiego.

§ 9.

1. Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie powołany na stanowisko Kierownika zostaną dołączone do jego akt osobowych.

2. Dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów będą przechowywane zgodnie z instrukcją kancelaryjną.

§ 10.

Wszystkie sprawy sporne wynikające z zastosowania regulaminu rozstrzyga Burmistrz Miasta Aleksandrowa Kujawskiego.

§ 11.

Konkurs może zostać unieważniony przez Burmistrza Miasta Aleksandrowa Kujawskiego bez podania przyczyny.

§ 12.

Komisja Konkursowa rozwiązuje się po wyłonieniu kandydata na stanowisko Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim.