**Załącznik nr 3 - Wzór umowy**

**UMOWA nr ZO.7031.18.2026.GR**

zawarta w Aleksandrowie Kujawskim w dniu …….. r. pomiędzy

**Gminą Miejską Aleksandrowa Kujawskiego,**
**ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski,**
**NIP: 891-155-89-17 REGON: 910866382**
reprezentowaną przez:
**Arkadiusza Gralaka – Burmistrza Miasta Aleksandrowa Kujawskiego,**

przy kontrasygnacie

**Aleksandry Kozłowskiej – Skarbnika Gminy**

*a*

…… z siedzibą
KRS …… NIP ……..... REGON …….

reprezentowanym przez:
..……..... - ……..…..…….,
zwany dalej „Wykonawcą”,
zwanych łącznie „Stronami.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w zapytaniu ofertowym na zadanie pn.: **„Świadczenie usług w zakresie odławiania z terenu Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski bezdomnych zwierząt oraz opieki i utrzymaniu zwierząt odłowionych w schronisku”** znak sprawy: **ZO.7031.18.2026.GR,** prowadzonego w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 170.000,00 zł w Gminie Miejskiej Aleksandrów Kujawski” została zawarta Umowa o następującej treści:

**§ 1**
**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja Zadania polegającego na wyłapywaniu i utrzymaniu zwierząt w schronisku dla bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego w 2027 roku.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi zgodnie z Zapytaniem ofertowym, ofertą Wykonawcy, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
4. Wykonawca wykona przedmiot niniejszej umowy m.in. w oparciu o informacje pozyskane przez Wykonawcę w toku jej realizacji, dostarczone przez Zamawiającego oraz decyzje przez niego podjęte w trakcie realizacji umowy.
5. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do pełnej współpracy w ramach realizowanego zamówienia.
6. Zamawiający ma prawo do kontroli w każdym czasie sposobu realizacji przedmiotu umowy.
7. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny niezbędny do wykonania niniejszej umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że wszyscy jego pracownicy posiadają uprawnienia do wykonywania określonych czynności jeżeli przepisy prawa wymagają takich uprawnień.

10. Przy realizacji niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zobowiązując się do składania wszelkich wyjaśnień Zamawiającemu w trakcie realizacji umowy.

**§ 2**
**Obowiązki stron**

1. Do obowiązków **Zamawiającego** należy:
   1) udostępnienie Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy;
   2) współdziałanie z Wykonawcą,
   3) zapłata wynagrodzenia za zrealizowanie przedmiotu umowy.
2. **Do obowiązków Wykonawcy** należy w szczególności**:**
   1) odławiania zwierząt w sposób humanitarny;
   2) zapewnienia zwierzętom opieki weterynaryjnej;
   3) zapewnienia pobytu zwierzętom w schronisku;
   4) wszczepiania „czipów" identyfikacyjnych;
   5) przeprowadzania sterylizacji, w przypadku szczeniaków: po osiągnięciu 6-go miesiąca życia;
   6) przeprowadzania kastracji, w przypadku szczeniaków: po osiągnięciu 3-go miesiąca życia;
   7) utylizacji;
   8) zapewnienia transportu do schroniska, a w przypadkach koniecznych do zakładu weterynaryjnego w terminie nie dłuższym niż **18 godzin** od telefonicznego zgłoszenia przez upoważnione służby tj. Straż Miejską w Aleksandrowie Kujawskim lub pracowników Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim; w zgłoszeniu zostanie wskazana Wykonawcy lokalizacja bezdomnego zwierzęcia;
   9) dokonania odłowu w przypadku pogryzienia człowieka oraz dostarczenia do lekarza weterynarii w celu poddania obserwacji, w czasie nie dłuższym **niż 4 godziny** od zgłoszenia;
   10) zapewnienia kompleksowej opieki weterynaryjnej, która będzie realizowana przez ……;
   11) zapewnienia właściwej opieki oraz właściwego traktowania i odżywiania oraz ochrony przed warunkami atmosferycznymi;
   12) prowadzenia elektronicznej ewidencji przyjmowanych i wydawanych zwierząt wraz z numerami wszczepionych elektronicznych identyfikatorów „czipów" (szczenięta czipowane będą po ukończeniu 3-go miesiąca życia);
   13) wykonywania szczepień zgodnie z obowiązującymi przepisami weterynaryjnym;
   14) umożliwiania osobom fizycznym adopcji przetrzymywanych zwierząt w godzinach funkcjonowania schroniska, określonych w regulaminie schroniska;
   15) aktywnego poszukiwania osób chętnych do adoptowania poprzez podanie informacji do publicznej wiadomości; Wykonawca nie będzie pobierał od nowych opiekunów opłat za przyjęcie zwierzęcia; Do adopcji mogą być wydawane zwierzęta tylko zaczipowane i wysterylizowane/wykastrowane na podstawie wypełnionych dokumentów określonych w Regulaminie schroniska oraz zaszczepione, z aktualną książeczką zdrowia.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia całodobowego kontaktu telefonicznego.
8. Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzania telefonicznego lub e-mailowego wykonanych po zgłoszeniu odłowień zwierząt oraz wykonanego transportu do schroniska.
9. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt, przyjętego uchwałą Rady Gminy Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego, zgodnie z obowiązującym ustawodawstwem w tym zakresie.
10. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami;

11. Wykonawca zobowiązany jest do poddania się **raz na dwa miesiące** kontroli jakości i warunków przetrzymywania zwierząt lub każdorazowo doraźnie w sytuacji uzasadnionych podejrzeń w kwestii niedotrzymania jakości świadczonych usług.
12. Wykonawca oświadcza, że został wpisany do rejestru podmiotów nadzorowanych pod weterynaryjnym numerem identyfikacyjnym…….. .
13. Wyłapywane zwierzęta zostaną przewiezione przystosowanym do tego celu pojazdem posiadającym weterynaryjny numer identyfikacyjny ……
14. W przypadku awarii pojazdu o numerze identyfikacyjnym……...Urząd Miejski Aleksandrowa Kujawskiego zobowiązuje się dostarczyć zwierzęta do pensjonatu we własnym zakresie.
15. Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu w terminie do 5 dnia następnego miesiąca zestawienie za poprzedni miesiąc zawierające wykaz ilości psów i kotów przyjętych do schroniska oraz umowy adopcyjne.
16. Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu w terminie do 5 dnia następnego miesiąca zestawienie za poprzedni miesiąc zawierające wydruk z ewidencji elektronicznej przyjmowania i wydawania zwierząt wraz z numerami wszczepionych elektronicznych identyfikatorów „czipów".
17. Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu w terminie do 5 dnia następnego miesiąca dowód umieszczenia na stronie internetowej wszystkich przyjętych do schroniska bezpańskich psów i kotów dostarczonych z terenu miasta Aleksandrów Kujawski.
18. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku wykonywania przedmiotu umowy na skutek działań lub zaniechań ze strony Wykonawcy.
19. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu: ochrony środowiska, dobrostanu zwierząt, ochrony zdrowia zwierząt i medycyny weterynaryjnej, i w szczególności przepisów dotyczących chorób zakaźnych i przeciwepidemicznych.

**§ 3**
**Termin realizacji**

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. **od dnia 01.01.2027 r. do dnia 31.12.2027 r.** lub do wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia umownego, w zależności od tego co nastąpi wcześniej.
2. Rozpoczęcie świadczenia usług (w tym gotowości do podjęcia działań) nastąpi od 1 stycznia 2027 r. od godz. 00:00.

**§ 4**
**Wynagrodzenie**

1. Maksymalna szacowana wartość wynagrodzenia Wykonawcy za cały okres realizacji umowy nie może przekroczyć kwoty: …… zł netto,

   podatek od towarów i usług (VAT) …..% ……..zł,

   ……..…… zł brutto.

2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje niżej wymienione ceny jednostkowe, które zostały ustalone zgodnie z ofertą Wykonawcy:
   1) Cena pobytu psa w schronisku za dobę – ……. zł netto, ……. zł brutto
   2) Cena pobytu kota w schronisku za dobę – …….zł netto, ……. zł brutto.
   3) Roboczogodzina pracownika podczas wykonywania usługi wyłapywania psa/kota w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 15:00 do 7:00 oraz w soboty, niedzielę i święta – …… zł netto, …… zł brutto.
   4) Roboczogodzina pracownika podczas wykonywania usługi wyłapywania psa/kota w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00 – …… zł netto, …… zł brutto;

5) Dojazd z ośrodka do miejsca wyłapywania – …… zł netto za km, …… zł brutto.
6) Kastracja zwierząt – …… zł netto, …… zł brutto.
7) Sterylizacja zwierząt – …… zł netto, …… zł brutto.
8) Gotowość do świadczenia usługi (stawka miesięczna) – …… zł netto, …… brutto.

2. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie w okresach miesięcznych.
3. Do faktury należy dołączyć wykaz zwierząt, które przebywają w ośrodku, zwierząt, które zostały „adoptowane", wykaz kosztów do każdego ze zwierząt. Faktura bez tych załączników zostaje uznana za nieprawidłowo złożoną.
4. Płatność za wykonane usługi nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
5. Termin płatności faktury biegnie dopiero od momentu prawidłowo złożonej faktury.
6. Strony przyjmują, że wynagrodzenie Wykonawcy za prace określone umową może ulec zmianie w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług.
7. Fakturę należy wystawić na:

**Nabywca – Podmiot 2 w KSeF:**
Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski
ul. Słowackiego 8,
87-700 Aleksandrów Kujawski,
NIP: 891-155-89-17
**Odbiorca – Podmiot 3 w KSeF:**
Urząd Miejski
ul. Słowackiego 8,
87-700 Aleksandrów Kujawski
**NIP: 891-11-68-027**

10. Dane Nabywcy (Podmiot 2) oraz Odbiorcy (Podmiot 3) powinny być przypisane do właściwych pól w strukturze faktury ustrukturyzowanej w KSeF. Prawidłowe wskazanie obu podmiotów jest niezbędne do poprawnej identyfikacji transakcji oraz prawidłowego ujęcia faktury w ewidencji księgowej.
11. Za nieterminową płatność faktury Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.
12. Za dzień zapłaty poczytuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Faktury podlegają zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
14. Zamawiający upoważnia do wystawienia faktury VAT dotyczących niniejszej umowy bez własnego podpisu.
15. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury VAT z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment (jeśli dotyczy), w przypadku gdy cena lub jej część, wynikająca z faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy przekroczy kwotę wskazaną w obowiązujących przepisach określających mechanizm podzielonej płatności, przewidzianym w przedmiotowych przepisach (dotyczy płatników VAT).
16. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT (dot. płatników VAT).

## § 5
## Warunki zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:

1) w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
2) w zakresie zmiany wynagrodzenia w przypadku konieczności zmiany zakresu usług;
3) zmiana umowy wynika ze zmiany obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
4) w zakresie zmiany terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 umowy, jego przedłużenie może nastąpić w przypadku:
a) wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze Stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej;
b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, norm w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
c) uzasadnionych zmian w zakresie przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
d) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usługi, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
e) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,

2. Łączna wartość zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, dokonanych na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie może być wyższa niż 10 % w stosunku do pierwotnej wartości umowy.
3. Nie stanowi istotnej zmiany umowy zmiana danych teleadresowych.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
5. Z wnioskiem o zmianę treści umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

**§ 6**
**Odstąpienie od umowy**

1. Oprócz przypadków wymienionych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.), stronom umowy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
1) Zamawiającemu w następujących przypadkach:
a) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub postanowieniami umowy;
b) Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonał cesji wierzytelności z niniejszej Umowy;
c) Wykonawca zawiesza działalność, staje się niewypłacalny, następuje ogłoszenie jego upadłości lub otwarcie likwidacji;
d) chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym;
e) wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie restrukturyzacyjne lub egzekucyjne, które w ocenie Zamawiającego może uniemożliwić prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy
f) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia, bez uzasadnionej przyczyny, i nie podjął ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie;

g) Wykonawca samowolnie przerwał realizację przedmiotu zamówienia, a przerwa ta trwa dłużej niż 21 dni;

h) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o tych okolicznościach.

2) Wykonawcy w następujących przypadkach:

a) jeżeli Zamawiający opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia dłużej niż miesiąc, pomimo dodatkowego wezwania.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7**
**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:

1) za każdą godzinę opóźnienia na zgłoszenie w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 9) w wysokości 100,00 zł;

2) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1;

3) w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1;

4) w przypadku zwłoki w dostarczaniu zestawień określonych w § 2 ust. 15, 16 niniejszej umowy w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z następujących tytułów:

1) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,

2) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1.

4. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy lub jej części było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.
5. Zapłata kar nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.
6. Zamawiający ma prawo potrącenia równowartości naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Niezależnie od naliczonych kar umownych każda ze stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
8. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczenia kar umownych z różnych tytułów.
9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na każdą ze stron nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.

**§ 8**
**Informacja o ochronie danych osobowych**

1. Administratorem danych ujawnionych w niniejszej umowie przez Wykonawcę jest Burmistrz Miasta Aleksandrów Kujawski, ul. Juliusza Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski.
2. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
3. Pełna treść informacji o przetwarzaniu danych osobowych znajduje się w siedzibie Zamawiającego oraz na jego stronie internetowej. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z pełną treścią klauzuli informacyjnej.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Do bieżących kontaktów w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, każda ze stron wyznacza swoich przedstawicieli w osobach:
   1) Ze strony Zamawiającego - Oliwia Nowak, tel. 54 282 68 29, e-mail: gr@aleksandrowkujawski.pl
   2) Ze strony Wykonawcy – ……, tel. ……., e-mail:
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie stanowi zmiany umowy, lecz wymaga formy pisemnej.
3. W przypadku zaistnienia między stronami ewentualnego sporu o roszczenia cywilnoprawne w sprawach w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, które mogą wyniknąć w toku realizowania niniejszej umowy, strony zobowiązują się poddać mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym.
4. W przypadku nierozstrzygnięcia sporu w ciągu miesiąca właściwym do jego rozpoznania będzie sąd powszechny wg siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron będą doręczane za pomocą aplikacji e-doręczenia, listem poleconym, kurierem lub osobiście na adresy podane poniżej:
   1) dla Wykonawcy
   2) dla Zamawiającego:
      Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Juliusza Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski; z zastrzeżeniem, że Strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron na adres e-mail Zamawiającego: sekretariat@aleksandrowkujawski.pl; adres e-mail Wykonawcy :
      ze skutkiem na dzień wysłania poczty e-mail lub faxu przez Strony pod warunkiem, że zostanie ona wysłana do godziny 15.30 czasu polskiego w dniu roboczym i potwierdzona listem poleconym nadanym najpóźniej następnego dnia roboczego.
6. Strony będą informować się o wszelkich zmianach adresów, e-maili. Do chwili prawidłowego zawiadomienia o zmianie adresu/ e-maila lub numeru faksu pisma wysłane na dotychczasowy adres/ e-mail będą uznane za prawidłowo doręczone.
7. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej oraz w Centralnym Rejestrze Umów.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
9. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach/ w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi obu Stron, każda z nich jest uprawniona do druku dowolnej liczby egzemplarzy.

…… ……

**ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**