UCHWAŁA Nr 30/2026
MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ
ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO

z dnia 20 października 2026 r.

w sprawie organizacji konkursu artystycznego pn. “Aleksandrów Przyszłości”

Na podstawie § 11 ust. 1 uchwały nr XXI/182/20 Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 16 lipca 2020 r. w sprawie wyrażenia zgody na powołanie Młodzieżowej Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego oraz nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2026 r., poz. 2741) uchwala się, co następuje:

§ 1. Młodzieżowa Rada Miejska Aleksandrowa Kujawskiego organizuje konkurs artystyczny pod nazwą “Aleksandrów Przyszłości”.

§ 2. Regulamin konkursu, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się doraźnej komisji do spraw organizacji konkursu artystycznego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca
Młodzieżowej Rady Miejskiej
Aleksandrowa Kujawskiego

/-/ Dagmara Czernielewska

Załącznik Uchwały Nr 30/2026
Młodzieżowej Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 20 października 2026 r.
w sprawie organizacji konkursu artystycznego pn. “Aleksandrów Przyszłości”

REGULAMIN KONKURSU ARTYSTYCZNEGO „ALEKSANDRÓW PRZYSZŁOŚCI”

Regulamin określa zasady udziału w Konkursie artystycznym “Aleksandrów Przyszłości” organizowanym przez Młodzieżową Radę Miejską Aleksandrowa Kujawskiego, w tym warunki zgłoszenia, przebieg rywalizacji, kryteria oceny prac oraz prawa i obowiązki uczestników.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem konkursu artystycznego pn. „Aleksandrów przyszłości”, zwanego dalej „Konkursem”, jest Młodzieżowa Rada Miejska Aleksandrowa Kujawskiego.
2. Współorganizatorem Konkursu jest Miejska Biblioteka Publiczna im. Marii Danilewicz Zielińskiej w Aleksandrowie Kujawskim.
3. Konkurs ma charakter artystyczny i jest skierowany do osób w wieku od 13 do 21 lat.
4. Temat Konkursu brzmi: **„Jak widzisz Aleksandrów Kujawski za 15 lat?”**
5. Udział w Konkursie jest dobrowolny i bezpłatny.
6. Regulamin określa zasady udziału w Konkursie, sposób zgłaszania prac, zasady ich oceny oraz przyznawania nagród.

§ 2. Cele Konkursu

1. Celem Konkursu jest:
    1) zachęcenie młodych osób do twórczego przedstawienia własnej wizji przyszłości Aleksandrowa Kujawskiego;
    2) rozwijanie kreatywności i aktywności artystycznej młodzieży;

3) pobudzanie zainteresowania przyszłością oraz rozwojem miasta;
4) stworzenie przestrzeni do wyrażania przez młodzież własnych pomysłów, potrzeb i oczekiwań dotyczących Aleksandrowa Kujawskiego;
5) promocja twórczości młodych mieszkańców oraz osób związanych z miastem.

§ 3. Uczestnicy Konkursu

1. W Konkursie mogą uczestniczyć osoby, które w dniu zgłoszenia pracy mają ukończone 13 lat i nie ukończyły 22. roku życia.
2. Osoba niepełnoletnia może wziąć udział w Konkursie za zgodą swojego rodzica lub opiekuna prawnego.
3. Każdy uczestnik może zgłosić do Konkursu jedną pracę.
4. Praca może zostać wykonana indywidualnie.
5. Zgłoszenie pracy do Konkursu oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 4. Tematyka i forma prac konkursowych

1. Zadaniem uczestnika jest przygotowanie pracy artystycznej przedstawiającej jego własną wizję Aleksandrowa Kujawskiego za 15 lat.
2. Praca powinna nawiązywać do tematu Konkursu „Aleksandrów przyszłości” i może przedstawiać w szczególności wygląd miasta, jego przestrzeń, miejsca dla mieszkańców i młodzieży, transport, kulturę, sport, rekreację, rozwiązania ekologiczne i technologiczne lub inne elementy związane z przyszłością Aleksandrowa Kujawskiego.
3. Praca konkursowa musi zostać wykonana w formie plakatu w formacie A3.
4. Plakat musi być wykonany ręcznie, techniką rysunkową lub malarską, z wykorzystaniem dowolnych materiałów plastycznych.
5. Nie dopuszcza się prac wykonanych komputerowo, wydrukowanych jako gotowy projekt graficzny ani wygenerowanych przy użyciu narzędzi sztucznej inteligencji.
6. Praca musi być wykonana samodzielnie przez uczestnika i stanowić jego oryginalną twórczość.

7. Praca nie może:
    1. naruszać praw autorskich ani innych praw osób trzecich;
    2. zawierać treści obraźliwych, wulgarnych, dyskryminujących lub niezgodnych z prawem;
    3. naruszać dobrego imienia osób fizycznych, instytucji lub innych podmiotów;
    4. zawierać treści niezwiązanych z tematyką Konkursu.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do niedopuszczenia do Konkursu pracy, która nie spełnia wymogów określonych w niniejszym paragrafie.

§ 5. Zgłoszenia do Konkursu

1. Warunkiem udziału w Konkursie jest:
    1) przygotowanie pracy konkursowej;
    2) prawidłowe wypełnienie odpowiedniego formularza zgłoszeniowego;
    3) dostarczenie pracy wraz z formularzem w terminie określonym przez Organizatora.
2. Osoba pełnoletnia składa formularz uczestnictwa osoby pełnoletniej.
3. W przypadku osoby niepełnoletniej formularz uczestnictwa wypełnia i podpisuje rodzic lub opiekun prawny uczestnika.
4. Formularze uczestnictwa stanowią załączniki do niniejszego Regulaminu.
5. Prace można składać od 4 do 20 listopada 2026 r. w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Marii Danilewicz Zielińskiej w Aleksandrowie Kujawskim.
6. Prace dostarczone po upływie wskazanego terminu mogą nie zostać zakwalifikowane do Konkursu.

§ 6. Komisja Konkursowa i ocena prac

1. Oceny zgłoszonych prac dokona Komisja Konkursowa powołana przez Organizatora.
2. W skład Komisji Konkursowej wejdą przedstawiciele:

1) Młodzieżowej Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego wskazani przez Przewodniczącego;
2) Miejskiej Biblioteki Publicznej w Aleksandrowie Kujawskim wskazani przez Dyrekcję;
3) Stowarzyszenia „Kuźnia Talentów. Peron 9 i 3/4” wskazani przez Przedstawiciela;

3. Komisja Konkursowa oceni prace, biorąc pod uwagę w szczególności:

1) zgodność pracy z tematyką Konkursu;
2) oryginalność i pomysłowość przedstawionej wizji;
3) walory artystyczne;
4) kreatywność autora;
5) sposób przedstawienia Aleksandrowa Kujawskiego w przyszłości;
6) samodzielność wykonania pracy.

4. Komisja Konkursowa wybierze laureatów Konkursu do 27 listopada 2026 r.

5. Komisja może również przyznać wyróżnienia.

6. Decyzje Komisji Konkursowej są ostateczne.

§ 7. Nagrody

1. Dla laureatów Konkursu przewidziane są nagrody rzeczowe.

2. Organizator zastrzega sobie możliwość przyznania dodatkowych wyróżnień.

3. Informacja o wynikach Konkursu zostanie przekazana uczestnikom oraz opublikowana w kanałach informacyjnych Organizatora.

§ 8. Wystawa prac konkursowych

1. Prace zgłoszone do Konkursu mogą zostać zaprezentowane podczas wystawy pokonkursowej organizowanej w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Marii Danilewicz Zielińskiej w Aleksandrowie Kujawskim.

2. Organizator zastrzega sobie możliwość zaprezentowania wszystkich lub wybranych prac konkursowych.

3. Przy pracy prezentowanej podczas wystawy mogą zostać podane imię i nazwisko autora oraz jego wiek, o ile odpowiednia zgoda została wyrażona w formularzu uczestnictwa.

4. Prace mogą być również dokumentowane fotograficznie oraz prezentowane w materiałach informacyjnych i promocyjnych związanych z Konkursem, zgodnie z oświadczeniami i zgodami zawartymi w formularzach uczestnictwa.

§ 9. Prawa autorskie do prac

1. Uczestnik oświadcza, że zgłoszona przez niego praca jest jego samodzielnym i oryginalnym dziełem oraz że przysługują mu prawa autorskie do pracy.

2. Zgłoszenie pracy do Konkursu nie powoduje przeniesienia autorskich praw majątkowych na Organizatora.

3. Uczestnik lub, w przypadku uczestnika niepełnoletniego, jego rodzic albo opiekun prawny może wyrazić zgodę na nieodpłatne wykorzystanie pracy przez Organizatora i Współorganizatora w celach:

    1) informacyjnych;
    2) promocyjnych;
    3) dokumentacyjnych;
    4) związanych z organizacją i podsumowaniem Konkursu.

4. Wykorzystanie pracy może obejmować w szczególności:

    1) prezentację podczas wystawy;
    2) publikację fotografii lub cyfrowego odwzorowania pracy w Internecie;
    3) publikację w mediach społecznościowych oraz na stronach internetowych Organizatora i Współorganizatora;
    4) wykorzystanie pracy w materiałach dokumentujących Konkurs.

5. Szczegółowy zakres zgody dotyczącej wykorzystania pracy zostanie określony w formularzu uczestnictwa.

§ 10. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych i rozpowszechnianiu wizerunku

1. Warunkiem uczestnictwa osoby niepełnoletniej w wydarzeniu, jest wypełnienie i podpisanie przez opiekuna prawnego „Formularza uczestnictwa niepełnoletniego w Konkursie artystycznym", stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
Warunkiem uczestnictwa osoby pełnoletniej w wydarzeniu, jest wypełnienie i podpisanie przez nią „Formularza uczestnictwa pełnoletniego w Konkursie artystycznym", stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Do wykonywania zdjęć i filmów, które mogą podlegać publikacji i rozpowszechnianiu upoważnione są osoby wskazane przez organizatora
3. Przekazanie organizatorowi podpisanego załącznika nr 1 lub 2 oznacza zapoznanie się i akceptację warunków regulaminu.
4. Jeśli w załączniku nr 1 lub w załączniku nr 2 zezwolisz na rozpowszechnianie Twojego dziecka/Twojego wizerunku utrwalonego podczas wydarzenia to będzie on mógł być rozpowszechniany przez organizatora jako wizerunek indywidualny.
Natomiast jeśli nie zezwolisz na rozpowszechnianie Twojego wizerunku utrwalonego podczas wydarzenia to będziesz mógł/mogła uczestniczyć w w/w wydarzeniu, ale Twój wizerunek nie będzie mógł być rozpowszechniany przez organizatora jako wizerunek indywidualny, jednak będzie rozpowszechniany jako wizerunek stanowiący jedynie szczegół całości takiej jak publiczne zgromadzenie (rozpowszechnianie wizerunku stanowiącego jedynie szczegół całości takiej jak publiczne zgromadzenie – zgodnie z art. 81 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych – nie wymaga zezwolenia osób przedstawionych na zdjęciach, filmach, fotorelacjach).
5. Wizerunek osób utrwalony podczas wydarzenia będzie mógł być rozpowszechniany w miejscach wskazanych przez organizatora i przekazany podmiotom wskazanym w „Klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych oraz przetwarzania wizerunku osoby", stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
6. Wizerunek osób utrwalony podczas wydarzenia będzie mógł być przez organizatora:
    a) nieodpłatnie utrwalany oraz wielokrotnie rozpowszechniany w postaci zdjęć, transmisji online, filmów oraz publikowany oraz wykorzystywany nie dłużej niż przez 5 lat od zakończenia wydarzenia;

b) użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania obrazu, kadrowania i kompozycji lecz nie w formach obraźliwych lub ogólnie uznanych za nieetyczne;
c) przekazany podmiotom wybranym przez organizatora w celu informowania o jego działalności, w tym o wydarzeniach kulturalnych, sportowych, prowadzonych projektach edukacyjnych lub innych, dokumentowania tych wydarzeń oraz sporządzania sprawozdań.

7. Wizerunek osób utrwalony podczas wydarzenia może zostać:

a) wykorzystany w całości lub w częściach, opracowywany (animacja, graficzne techniki cyfrowe), zestawiany z innymi wizerunkami wyłącznie w celu informowania o wydarzeniach kulturalnych, zajęciach, projektach prowadzonych przez organizatora oraz dokumentowania tych wydarzeń i sporządzania sprawozdań;

b) utrwalany i zwielokrotniany przez organizatora wszelkimi znanymi technikami, w tym technikami cyfrowymi, elektronicznymi, poligraficznymi i video.

8. Wprowadzanie do obrotu egzemplarzy, na których utrwalono wizerunek osób uczestniczących w wydarzeniu i dystrybuowanie może nastąpić za pośrednictwem sposobów wskazanych poniżej:

a) wprowadzanie materiałów multimedialnych, zawierających wizerunek do pamięci urządzeń elektronicznych,
b) publiczne odtwarzanie, wystawianie, wyświetlanie i udostępnianie materiałów multimedialnych, zawierających wizerunek oraz wszelkich skrótów, opracowań takich materiałów w Internecie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

9. Osoba, która będzie miała zamiar odwołania zezwolenia na rozpowszechnianie wizerunku zobowiązuje się do uprzedniego pokrycia wszelkich kosztów, które wiążą się z odwołaniem zezwolenia.

10. W sprawach spornych zastosowanie będą miały przepisy prawa polskiego, pod jurysdykcją sądów polskich.

11. Zasady przetwarzania danych osobowych, w tym rozpowszechniania wizerunku znajdują się w klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu Konkursu, terminu ogłoszenia wyników lub innych terminów organizacyjnych z ważnych przyczyn.
2. Organizator może dokonać zmian Regulaminu, jeżeli jest to konieczne dla prawidłowej realizacji Konkursu, pod warunkiem że zmiany nie naruszają praw nabytych uczestników.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzję podejmuje Organizator.
4. Zgłoszenie do Konkursu oznacza zapoznanie się z treścią Regulaminu oraz jego akceptację.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania.

Załącznik nr 1 do Regulaminu
Konkursu Artystycznego „Aleksandrów przyszłości”

FORMULARZ ZGŁOSZENIA UDZIAŁU OSOBY PEŁNOLETNIEJ
W KONKURSIE ARTYSTYCZNYM „ALEKSANDRÓW PRZYSZŁOŚCI”

organizowanym przez Młodzieżową Radę Miejską Aleksandrowa Kujawskiego
we współpracy z Miejską Biblioteką Publiczną im. Marii Danilewicz Zielińskiej
w Aleksandrowie Kujawskim

imię .....

nazwisko .....

wiek .....

telefon .....

adres e-mail .....

tytuł pracy konkursowej

.....

Ja, niżej podpisana/podpisany, zgłaszam swój udział w Konkursie Artystycznym „Aleksandrów przyszłości” oraz oświadczam, że zapoznałam się/zapoznałem się z Regulaminem Konkursu i akceptuję jego warunki.

Zezwalam na rozpowszechnianie mojego wizerunku na warunkach określonych w Regulaminie Konkursu:
** zaznacz X w kratce, jeśli składasz zezwolenie.*

□ TAK. □ NIE *

…… .....
(miejscowość, data) (podpis pełnoletniej/pełnoletniego uczestniczki/uczestnika Konkursu)

Załącznik nr 2 do Regulaminu
Konkursu Artystycznego „Aleksandrów przyszłości”

FORMULARZ ZGŁOSZENIA UDZIAŁU OSOBY NIEPEŁNOLETNIEJ
W KONKURSIE ARTYSTYCZNYM „ALEKSANDRÓW PRZYSZŁOŚCI”

organizowanym przez Młodzieżową Radę Miejską Aleksandrowa Kujawskiego
we współpracy z Miejską Biblioteką Publiczną im. Marii Danilewicz Zielińskiej
w Aleksandrowie Kujawskim

(formularz wypełnia rodzic/opiekun prawny osoby niepełnoletniej)

imię i nazwisko dziecka .....

wiek dziecka .....

imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego dziecka .....

telefon do rodzica/opiekuna prawnego dziecka .....

adres e-mail do rodzica/opiekuna prawnego dziecka ……..……..

tytuł pracy konkursowej

.....

Ja, niżej podpisana/podpisany, zgłaszam udział mojego dziecka/podopiecznego w Konkursie Artystycznym „Aleksandrów przyszłości” oraz oświadczam, że zapoznałam się/zapoznałem się z Regulaminem Konkursu i akceptuję jego warunki.

Zezwalam na rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka/podopiecznego na warunkach określonych w Regulaminie Konkursu:
zaznacz X w kratce, jeśli składasz zezwolenie.

* □ TAK □ NIE *

…… .....
(miejscowość, data) (podpis rodzica/opiekuna prawnego dziecka)

Załącznik nr 3 do Regulaminu
Konkursu Artystycznego „Aleksandrów przyszłości”

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ PRZETWARZANIA WIZERUNKU OSOBY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – zwanego dalej jako RODO informujemy, że:

Administratorem Twoich danych osobowych jest: Burmistrz Aleksandrowa Kujawskiego.
Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: ul. Juliusza Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski e-mail: sekretariat@aleksandrowkujawski.pl telefonicznie: 54 282 48 55, 54 282 68 20.

Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres: iodo@aleksandrowkujawski.pl.

1. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w związku z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym gdyż przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym jakim jest organizowanie przez administratora.
2. Wizerunek zaś przetwarzany będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w zawiązku z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych - w celach wynikających z prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora jakim jest rozpowszechnianie informacji o wydarzeniach kulturalnych, sportowych, prowadzonych projektach edukacyjnych lub innych oraz dokumentowanie tych wydarzeń oraz sporządzanie sprawozdań dot. wydarzeń.
3. Dane osobowe możemy ujawniać, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym, są nimi m.in. podmioty wykonujące usługi, pocztowe, telekomunikacyjne, podmioty kontrolujące administratora oraz inne podmioty publiczne, gdy istnieje do tego stosowna podstawa prawna i faktyczna.

Wizerunek może także zostać udostępniony współorganizatorom, mass mediom, publikatorom prasowym i internetowym, a także każdemu, kto zapozna się z treściami publikowanymi na:

- stronie internetowej Młodzieżowej Rady Miejskiej pod adresem: https://mrm.aleksandrowkujawski.pl/
- fanpagu na portalu Facebook pod adresem: https://www.facebook.com/MRMAleksandrowKujawski/

(więcej o przetwarzaniu danych przez Facebook Meta Platforms Ireland Limited, Block J, Serpentine Avenue, Dublin 4, Irlandia - Zasady przetwarzania danych osobowych przez Meta są dostępne na stronie: https://www.facebook.com/privacy/policy/)

- profilu na Instagramie pod adresem: https://www.instagram.com/mrm_aleksandrow_kujawski/
  (więcej o przetwarzaniu danych przez Instagram - Zasady przetwarzania danych osobowych przez Instagram są dostępne na stronie: https://privacycenter.instagram.com/policy/)
- profilu na portalu TikTok pod adresem: https://www.tiktok.com/@mrm_aleksandrow_kujawski
  (więcej o przetwarzaniu danych przez TikTok na stronie: https://www.tiktok.com/legal/page/eea/privacy-policy/pl)

Dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi np.: podmioty świadczące usługi informatyczne i inne, jednakże przekazanie Twoich danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Twoich praw.

4. Dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji tj. przez okres 5 lat od zakończenia wydarzenia.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora masz prawo do:
   1) dostępu do treści danych;
   2) sprostowania danych;
   3) usunięcia danych jeżeli:
      A. przestaną być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w których były przetwarzane;
      B. są przetwarzane niezgodnie z prawem;
   4) ograniczenia przetwarzania danych jeżeli:
      A. osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych;
      B. przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
      C. administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
      D. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.
   5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e) i f) RODO.
6. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże jest wymogiem regulaminu turnieju, który został opracowany na podstawie przepisów prawa. Jeżeli odmówisz podania danych lub podasz nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zakwalifikować Ciebie lub dziecka do udziału w turnieju. Przetwarzanie wizerunku jest dobrowolne i odbywa się na podstawie Państwa zezwolenia na jego rozpowszechnianie. Jeśli skorzystacie państwo z prawa do sprzeciwu przetwarzania to administrator, nie będzie mógł go wykorzystać do działań jakimi są rozpowszechnianie informacji o organizowanym przedsięwzięciu jego dokumentowanie oraz sporządzanie sprawozdań.
7. Przysługuje Ci także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.