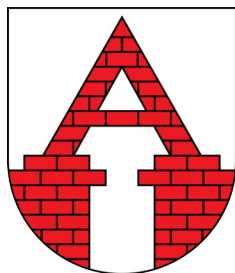


OGŁOSZENIE O ROKOWANIACH
Burmistrz Miasta Aleksandrów Kujawski



działając na podstawie art. 37 ust. 1, art. 38 i art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1145) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2213)

OGŁASZA

Rokowania na sprzedaż nieruchomości niezabudowanej
stanowiącej własność Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski

<i>Położenie</i>	<i>Nr działki</i>	<i>Pow. działki</i>	<i>Numer Księgi Wieczystej</i>	<i>Cena wywoławcza</i>	<i>Zaliczka</i>	<i>Termin wniesienia zaliczki</i>	<i>Termin i miejsce rokowań</i>
Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski, Aleksandrów Kujawski, ul. Parkowa	283	0,7121 ha	WL1A/ 00022174/5	537.300,00 zł netto	53.730,00 zł	20.02.2026 r.	26.02.2026 r. godz. 10:00 Sala nr 118 Urzędu Miasta w Aleksandrowie Kujawskim

I. Oznaczenie i opis nieruchomości

1. Przedmiotem rokowań jest nieruchomość położona w Aleksandrowie Kujawskim na ul. Parkowej, obręb Aleksandrów Kujawski, oznaczona w ewidencji pod numerem 283 o pow. 0,7121 ha, objęta księgą wieczystą KW WL1A/00022174/5. Nieruchomość jest wolna od obciążeń.
2. Działka o numerze 283 oznaczona jako – Bi – inne tereny zabudowane, niezabudowana w rozumieniu faktycznym (brak budynków), zakrzewiona i zadrzewiona drzewostanem liściastym i iglastym położona we wschodniej części miasta Aleksandrowa Kujawskiego. Nieruchomość wolna jest od obciążeń i zobowiązań.
3. Nieruchomość nie jest objęta Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego. Obowiązuje Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego miasta Aleksandrowa Kujawskiego uchwalony Uchwałą Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego Nr XVIII/86/2000 z dnia 20 stycznia 2000 r. - obszar ten oznaczony ZP – tereny dla funkcji rekreacji

i turystyki tereny węzła drogowo-kolejowego do modernizacji (zadanie lokalne). Studium nie stanowi podstawy do realizacji inwestycji.

4. Działka nie jest wyposażona w media ziemne. Przez działkę w części południowej przechodzi transfer linii napowietrznej niskiego napięcia wraz z trzema słupami. Działka na wzniesieniu. Warunki przyłączeń do poszczególnych sieci infrastruktury należy indywidualnie uzgodnić z właściwym gestorem sieci, własnym staraniem i na własny koszt.

II. Warunki rokowań

1. Rokowania ogłasza się po przeprowadzeniu dwóch przetargów zakończonych wynikiem negatywnym, zgodnie z art. 39 ust. 2 ustawy o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1145). Przetargi na zbycie przedmiotowej nieruchomości przeprowadzone w siedzibie Urzędu Miasta w Aleksandrowie Kujawskim, przy ul. Słowackiego 8, w sali nr 118, zakończone wynikiem negatywnym odbyły się:

- I przetarg w dniu 6 października 2025 r.,
- II przetarg w dniu 14 stycznia 2026 r.

1. Rokowania odbędą się w dniu **26 lutego 2026 r.** w siedzibie Urzędu Miasta w Aleksandrowie Kujawskim, przy ul. Słowackiego 8, w sali nr 118 o godzinie 10.00.

2. Cena wywoławcza wynosi 537.300,00 zł netto.

3. Warunkiem przystąpienia do rokowań jest:

1) wpłacenie **zaliczki** w wysokości **53.730,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt trzy tysiące siedemset trzydzieści złotych) w pieniądzu na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim **Nr 51 9537 0000 2001 0017 9735 0006** Kujawski Bank Spółdzielczy w Aleksandrowie Kujawskim, która stanowi zabezpieczenie kosztów w przypadku uchylenia się od zawarcia umowy, najpóźniej do dnia **20.02.2026 r.** Za termin wniesienia zaliczki uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Gminy.

2) złożenie w Sekretariacie Urzędu Miasta w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Słowackiego 8, pok. 102 pisemnej oferty najpóźniej w terminie do dnia **20 lutego 2026 r.** Zgłoszenie można złożyć drogą pocztową, a za datę wpływu uważa się dzień doręczenia do Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim.

5. Zgłoszenia udziału w rokowaniach składa się w zamkniętych kopertach najpóźniej na **3 dni** przed wyznaczonym terminem rokowań, oznaczonych w następujący sposób:

„ROKOWANIA NA SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI UL. PARKOWA, ALEKSANDRÓW KUJAWSKI”

6. Zgłoszenie w zamkniętej ofercie winno zawierać:

- 1) Imię i nazwisko i adres albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli zgłaszającym jest osoba prawna lub inny podmiot.
- 2) datę sporządzenia zgłoszenia;
- 3) oświadczenie, że zgłaszający zapoznał się z warunkami rokowań i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń;
- 4) proponowaną cenę i sposób jej zapłaty;
- 5) proponowany sposób realizacji dodatkowych warunków rokowań;
- 6) kopię dowodu wpłaty zaliczki lub dowody stanowiące podstawę do zwolnienia z tego obowiązku w przypadku osób którym przysługuje prawo do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej w wyniku wypędzenia z byłego terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub jego opuszczenia w związku z wojną rozpoczętą w 1939 r.

7. Rokowania można przeprowadzić, chociażby wpłynęło tylko jedno zgłoszenie spełniające warunki określone w ogłoszeniu o rokowaniach.
8. Przy przeprowadzaniu rokowań komisja, w obecności uczestników:
 - 1) Podaje liczbę otrzymanych zgłoszeń oraz sprawdza dowody, o których mowa w ustępie 6 pkt 6) ogłoszenia o rokowaniach.
 - 2) Otwiera koperty zawierające zgłoszenia, sprawdza dane w nich zawarte, nie ujawniając ich treści uczestnikom, oraz sprawdza tożsamość uczestników rokowań.
 - 3) Przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez uczestników rokowań.
 - 4) Ogłasza, które zgłoszenia zostały zakwalifikowane do ustnej części rokowań.
9. Komisja przeprowadzająca rokowania odmawia udziału w ustnej części rokowań osobom, których zgłoszenia nie odpowiadają warunkom rokowań, zostały złożone po wyznaczonym terminie, są niekompletne, nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.
10. Komisja przeprowadza ustną część rokowań w zakresie wszystkich warunków koniecznych do zawarcia umowy, oraz dodatkowych propozycji uczestników rokowań, osobno z każdą z osób zakwalifikowanych do udziału w tej części.
11. Dodatkowe propozycje uczestników rokowań (w tym propozycja ceny) złożone w trakcie ustnej części rokowań nie mogą być mniej korzystne od zawartych w pisemnym zgłoszeniu.
12. Po przeprowadzeniu ustnej części rokowań komisja ustala nabywcę lub stwierdza, że nie wybiera nabywcy.
13. W przypadku złożenia przez uczestników rokowań równorzędnych propozycji komisja może zorganizować dodatkowe ustne rokowania z tymi osobami.
14. Rokowania uważa się za zamknięte z chwilą podpisania protokołu.
15. Przewodniczący komisji zawiadamia ustnie uczestników rokowań o wyniku rokowań bezpośrednio po ich zamknięciu.
16. Wpłacona zaliczka zostanie:
 - 1) zaliczona uczestnikowi rokowań ustalonego jako nabywca nieruchomości na poczet ceny nabycia;
 - 2) zwrócona niezwłocznie uczestnikom rokowań, którzy nie zostali ustaleniem jako nabywcy - jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania, zamknięcia, unieważnienia lub zakończenia rokowań wynikiem negatywnym.
17. Cenę nabycia nieruchomości ustaloną w rokowaniach, pomniejszoną o wpłaconą zaliczkę, nabywca jest zobowiązany wpłacić na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim **Nr 51 9537 0000 2001 0017 9735 0006** Kujawski Bank Spółdzielczy w Aleksandrowie Kujawskim najpóźniej dwa dni przed zawarciem umowy sprzedaży.
18. O miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości, osoba ustalona jako nabywca, zostanie zawiadomiona najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia rokowań.
19. Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie podanych w zawiadomieniu, Burmistrz Miasta Aleksandrowa Kujawskiego może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacona zaliczka nie podlega zwrotowi.

III. Informacje dodatkowe

1. Koszty związane z zawarciem aktu notarialnego, opłaty sądowe za wpisy w księdze wieczystej oraz inne koszty związane z przeniesieniem własności ponosi nabywca.
2. Na nabywcy spoczywa obowiązek podatkowy wynikający z ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 707 z późn. zm.).

3. Uczestnicy rokowań winni posiadać dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport). Uczestnik może działać przez pełnomocnika na podstawie pełnomocnictwa w formie pisemnej z podpisem notarialnie poświadczonym.
4. W przypadku nabycia nieruchomości do majątku wspólnego do zawarcia umowy konieczna jest obecność współmałżonka lub posiadanie jego zgody wyrażonej w formie aktu notarialnego.
5. Okazanie punktów granicznych nieruchomości może nastąpić na życzenie i wyłączny koszt nabywcy.
6. Przystępujący do rokowań powinni zapoznać się we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność ze stanem prawnym i faktycznym przedmiotu rokowań, w tym z jego parametrami, aktualnym oraz możliwym przyszłym sposobem zagospodarowania. Rozpoznanie wszelkich warunków faktycznych i prawnych niezbędnych do realizacji planowanej inwestycji leży w całości po stronie przystępującego do rokowań i stanowi obszar jego ryzyka.
7. Przed przystąpieniem do rokowań uczestnicy składają oświadczenie, że zapoznali się ze stanem prawnym nieruchomości i stanem zagospodarowania nieruchomości i przyjmują je bez zastrzeżeń.
8. Nabywca nieruchomości przejmuje nieruchomość w stanie istniejącym. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za wady ukryte nieruchomości.
9. Organizator rokowań zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia etapu negocjacyjnego z korektą ceny oraz zamknięcia rokowań bez wybrania nabywcy nieruchomości.
10. Burmistrz Miasta Aleksandrowa Kujawskiego zastrzega sobie prawo:
 - 1) do odwołania rokowań jedynie z ważnych powodów, niezwłocznie podając informację o odwołaniu do publicznej wiadomości wraz z ich przyczyną;
 - 2) do odstąpienia od zawarcia umowy w razie stwierdzenia, że przetarg został przeprowadzony z naruszeniem prawa.
11. Ogłoszenie o rokowaniach zostało podane do publicznej wiadomości w drodze:
 - 1) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim,
 - 2) opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miasta Aleksandrów Kujawski: <https://mst-aleksandrow-kujawski.rbip.mojregion.info/>.
12. Dane teleadresowe, pod którymi można uzyskać szczegółowe informacje dotyczące warunków przetargu oraz przedmiotowej nieruchomości:
 - 1) Samodzielne stanowisko ds. zamówień publicznych Urzędu Miasta Aleksandrów Kujawski, pok. 107, I piętro, tel. 54 282 68 39.
 - 2) Wydział Gospodarki Gruntami, Rolnictwa i Ochrony Środowiska, pok. 105, I piętro, tel. 54 282 68 28.

Aleksandrów Kujawski, 06.02.2026 r.

Burmistrz Miasta Aleksandrowa Kujawskiego

/-/ Arkadiusz Gralak

KLAUZULA INFORMACYJNA

obróć nieruchomościami

(m. in. sprzedaż, zamiana, oddanie w użytkowanie wieczyste, w najem, dzierżawę, użyczenie, trwałe zarząd)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – zwanego dalej jako RODO informujemy, że:	
Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Aleksandrów Kujawski. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: ul. Juliusza Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski e-mail: sekretariat@aleksandrowkujawski.pl telefonicznie: 54 282 48 55, 54 282 68 20	Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres iodo@aleksandrowkujawski.pl .

- Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit c RODO oraz ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. obrotu nieruchomościami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji umowy,
 - art. 6 ust. 1 lit a RODO na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, a przekażesz administratorowi z własnej inicjatywy więcej danych niż jest to konieczne dla załatwienia Twojej sprawy (tzw. działanie wyraźnie potwierdzające) np. podanie nr telefonu, adresu e-mail i inne.
- Państwa dane osobowe administrator może ujawniać odbiorcom, którymi są m.in.: podmioty świadczące usługi telekomunikacyjne, pocztowe, ubezpieczeniowe, jednostki organizacyjne administratora, które będą realizować jego ustawowe zadania, radcowie prawni, podmioty kontrolujące administratora oraz inne podmioty uprawnione do uzyskania Państwa danych osobowych, ale wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów.
Państwa dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi np.: podmioty świadczące usługi informatyczne oraz inne wykonujące wyspecjalizowane usługi, jednakże przekazanie Państwa danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Państwa praw.
- Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, następnie zostaną usunięte:
 - będą przechowywane wieczysto w zakresie dotyczącym sprzedaży, zamiany i wieczystego użytkowania nieruchomości,
 - 10 lat od dnia wykonania ostatniej czynności związanej z wykonywaniem umów dzierżawy, najmu i oddania w trwałe zarząd,
 - 5 lat od dnia wykonania ostatniej czynności związanej z wykonywaniem umów użyczenia oraz rozwiązania i wygaszania umów,
 - do przedawnienia roszczeń,
 - w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcia zgody, nie dłużej jednak niż do czasu, do czasu wskazanego w pkt. 2, 3 lub 4.
- W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez Administratora mają Państwo prawo do:
 - dostępu do treści danych na podstawie art. 15;
 - sprostowania danych na podstawie art. 16;
 - usunięcia danych na podstawie art. 17, jeżeli:
 - wycofają Państwo zgodę na przetwarzanie danych osobowych,
 - dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w których były przetwarzane,
 - dane są przetwarzane niezgodnie z prawem;
 - ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18;
 - osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych;
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
 - administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;
 - cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez nas przed jej cofnięciem
- Podanie Twoich danych:
 - jest wymogiem ustawy na podstawie, których działa administrator. Jeżeli odmówisz podania Twoich danych lub podasz nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa
 - jest warunkiem zawarcia umowy. Jeżeli nie podasz nam swoich danych osobowych nie będziemy mogli zawrzeć i realizować z Tobą umowy
 - jest dobrowolne, gdy odbywa się na podstawie Twojej zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.
- Przysługuje Państwu także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie swoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- Państwa dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.