



Burmistrz Miasta Aleksandrów Kujawski

OGŁASZA

II PRZETARG USTNY NIEOGRANICZONY

na sprzedaż prawa własności nieruchomości stanowiącej własność

Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski

na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2021 r. poz. 2213 t.j.)

<i>Położenie</i>	<i>Numer działki</i>	<i>Pow. działki</i>	<i>Numer Księgi Wieczystej</i>	<i>Cena wywoławcza</i>	<i>Wadium</i>	<i>Termin wniesienia wadium</i>	<i>Termin i miejsce przetargu</i>
<i>Woj. Kujawsko- Pomorskie, Powiat Aleksandrowski Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski obręb Miasto Aleksandrów Kujawski</i>	<i>1726</i>	<i>1,1593 ha</i>	<i>WL1A/ 00033958/5</i>	<i>1.997.400,00 zł netto</i>	<i>299.610,00 zł</i>	<i>26.02.2026 r.</i>	<i>02.03.2026 r. godz. 10:00 Sala nr 118 Urzędu Miasta w Aleksandrowie Kujawskim</i>

I. Przedmiot przetargu i opis nieruchomości.

1. Przeznaczenie nieruchomości: Zgodnie ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Aleksandrowa Kujawskiego zatwierdzonego uchwałą Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego Nr XVIII/86/2000 z dnia 20 stycznia 2000 roku nieruchomość położona jest na terenie oznaczonym symbolem BU o przeznaczeniu: „**trwale struktury miejskie – zespoły usług**”.

2. Sposób zagospodarowania nieruchomości: Nieruchomość gruntowa zabudowana oznaczona nr ewidencyjnym 1726, gmina Miejska Aleksandrów Kujawski zlokalizowana jest w centrum Aleksandrowa Kujawskiego przy ul. Wojska Polskiego 2. Nieruchomość stanowią budynki transportu i łączności wpisane 30.12.1998 r. do rejestru zabytków Województwa Kujawsko-Pomorskiego pod numerem A/641/1-6, jako Zespół Dworca Kolejowego z lat 1861-1879 oraz 1893-1895 w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Wojska Polskiego. Przedmiotowy budynek podlega ochronie prawnej na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r., poz. 1292 t.j.). Wskazany rejestr obejmuje: budynek dworca kolejowego, budynek wieży ciśnień, 3 budynki mieszkalne o numerach 8, 10, 14 oraz układ zieleni towarzyszącej.

3. Rys historyczny. Rozwój Aleksandrowa Kujawskiego zintegrowany był z podjęciem decyzji budowy kolei żelaznej Warszawsko-Bydgoskiej i wytyczeniu w pobliżu wsi miejsca pod budowę dworca granicznego. Wraz z oddaniem w grudniu 1862 r. budynku dworca i uruchomieniem komunikacji kolejowej społeczność mieszkańców wzbogacili kolejarze, urzędnicy komory celnej, pracownicy poczty. Wraz ze wzrostem obrotu handlowego między Rosją a Prusami następowała rozbudowa stacji, co miało miejsce w 1870 r. i ponownie

ok. 1900 r. W 1914 r. na skutek niemieckiego ostrzału uszkodzone zostało sklepienie. W 1879 r. w pomieszczeniach dla „Dostojnych Gości” powstałych już w 1862 r., a znajdujących się w budynku dworca, oraz w pałacyku położonym naprzeciw budynku stacji odbyło się spotkanie cesarza Aleksandra II i Wilhelma I.

4. Opis nieruchomości. Obecnie budynek dworca kolejowego wraz z częścią społeczną (biblioteką miejską) i mieszkalną stanowi ważną część dziedzictwa kulturowego Aleksandra Kujawskiego. Powierzchnia zabudowy wynosi **3452 m²**, natomiast powierzchnia użytkowa **4838,08 m²**. Budynek dworca PKP to obecnie obiekt wielofunkcyjny, użytkowany jako dworzec kolejowy wraz z zapleczem oraz przylegającymi peronami dworcowymi i towarzyszącymi im obiektami i urządzeniami technicznymi obsługi kolei. W budynku znajduje się biblioteka miejska oraz sala społeczna. Wyodrębniona została również część mieszkalna. Wybrane fragmenty budynku nie są aktualnie zagospodarowane i użytkowane. Budynek w pewnym jego fragmencie jest trzykondygnacyjny i częściowo podpiwniczony, dach dwuspadowy, wielopłaszczyznowy kryty blachą stalową oraz papą bitumiczną. Elewacja tynkowana z licznymi zdobieniami w stylu klasycystycznym. Budynek jest obiektem wolnostojącym z dostępem do drogi publicznej – droga powiatowa o nawierzchni asfaltowej - działka nr 1189 w niewielkim fragmencie oraz poprzez drogę wewnętrzną na działce nr 1731 do drogi powiatowej nr 2634 C – działka nr 1732.

5. Szczegółowy opis nieruchomości: Gmina Miejska oświadcza, że:

- 1) dla przedmiotowej nieruchomości Sąd Rejonowy w Aleksandrowie Kujawskim prowadzi księgę wieczystą nr WL1A/00033958/5;
- 2) w dziale III Księgi wieczystej nr WL1A/00033958/5 wskazane są ograniczone prawa rzeczowe;
- 3) nieruchomość wolna od obciążeń i roszczeń osób trzecich;
- 4) nieruchomość zbywana jest na podstawie danych z ewidencji gruntów i budynków, w przypadku wznowienia granic, wykonanego na koszt i staraniem nabywcy – Gmina nie bierze odpowiedzialności za ewentualne różnice;
- 5) w części mieszkalnej nieruchomości pozostało 7 rodzin najemców lokali komunalnych;
- 6) na obiekcie zabytkowego dworca kolejowego została dokonana część remontów obiektów, zgodnie z wydanymi pozwoleniami i dokumentacją projektową;
- 7) nieruchomość posiada dostęp do infrastruktury technicznej, w tym: energii elektrycznej, sieci wodociągowej, sieci kanalizacyjnej, sieci telekomunikacyjnej;
- 8) sieć kanalizacji sanitarnej jest w złym stanie technicznym, w przypadku dokonywania remontów, przebudowy należy przyłączyć się do sieci kanalizacyjnej w ul. Wojska Polskiego;
- 9) w części budynku zlokalizowane jest archiwum Urzędu Miasta Aleksandrów Kujawski;
- 10) w wyremontowanej części budynku zlokalizowany jest węzeł ciepłowniczy;
- 11) Decyzją z dnia **20.10.2025 r.** nr **ZN/509/2025**, znak sprawy: WUOZ.DW.WZN.5173.1.2.2025.LS Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Konserwator Zabytków w Toruniu wydał pozwolenie na sprzedaż przedmiotowej nieruchomości.
- 12) Wszelkie działania zarówno na zewnątrz (wymiana pokrycia dachu, zmiana wyglądu, malowanie elewacji, zmiana tynków, wymiana stolarki, montowanie reklam, kominów, szafek gazowych lub elektrycznych itp.) jak i we wnętrzu obiektu oraz zmiana sposobu użytkowania obiektu lub jego części wymagają uzyskania pozwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.



II. Warunki przetargu.

1. **Przed przystąpieniem do przetargu należy zapoznać się z dokumentacją dotyczącą nieruchomości.**
2. Licytacji podlegać będzie stawka wywoławcza netto. Uczestnicy zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień. Po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która wygrała przetarg na nabycie działki.
3. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu z tym, że postąpienie nie może wynosić mniej niż **1%** ceny wywoławczej. Minimalne postąpienie przetargowe wynosi **19.974,00 zł**.

4. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie **wadium w pieniądzu** w wysokości **299.610,00 zł** (słownie: dwieście dziewięćdziesiąt dziewięć tysięcy sześćset dziesięć złotych), które należy wpłacić na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim **Nr 51 9537 0000 2001 0017 9735 0006** Kujawski Bank Spółdzielczy w Aleksandrowie Kujawskim, nie później niż **do dnia 26.02.2026 r.** W tytule przelewu należy wpisać: „**Przetarg – dz. nr 1726 Aleksandrów Kujawski – imię i nazwisko osoby przystępującej do przetargu**”.
5. Osoba fizyczna (w tym prowadząca działalność gospodarczą) zamierzająca uczestniczyć w przetargu musi okazać dowód wpłaty wadium, dowód osobisty lub paszport oraz oświadczenie współmałżonka (jeśli dotyczy) zawierające zgodę na uczestnictwo w przetargu.
6. W przypadku osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, a podlegających rejestracji – aktualny odpisy rejestru, właściwe pełnomocnictwa, dowód tożsamości osób reprezentujących podmiot. Odpis z rejestru winien być datowany nie później niż 3 miesiące przed datą przetargu, a jego aktualność potwierdzona przez reprezentanta podmiotu.
7. Uczestnicy biorą udział w przetargu osobiście lub przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo wymaga formy pisemnej.
8. Uczestnik przetargu zobowiązany jest przed przystąpieniem do przetargu złożyć oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o przetargu i zaakceptowaniu warunków podanych w treści ogłoszenia, oraz zapoznaniu się z przedmiotem sprzedaży.
9. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
10. Osobom, które nie wygrały przetargu, wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu lub zakończeniu przetargu wynikiem negatywnym, nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania, zamknięcia, unieważnienia przetargu lub zakończenia wynikiem negatywnym.
11. Wadium wpłacone przez uczestnika, który przetarg wygra, zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości.
12. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę zawarcia aktu notarialnego.
13. W ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu Burmistrz powiadomi osobę ustaloną, jako nabywcę nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży. W przypadku niestawienia się nabywcy bez usprawiedliwienia w miejscu i terminie wyznaczonym w zawiadomieniu, Burmistrz odstąpi od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie będzie podlegało zwrotowi.
14. Zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2024r., poz. 1145 t.j.), cenę nieruchomości lub jej część wpisanych do rejestru zabytków obniża się na wniosek nabywcy o 50%. Wniosek należy złożyć pisemnie, nie później niż przed upływem 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu Komisji przetargowej (Wydział Gospodarki Gruntami, Rolnictwa i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego Aleksandrów Kujawski, ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski).
15. Nabywca zobowiązany jest do wpłacenia całej zaoferowanej ceny, pomniejszonej o przysługującą bonifikatę oraz o wpłaconą kwotę wadium, nie później niż do dnia zawarcia umowy notarialnej.
16. Informuje się o braku możliwości rozłożenia ceny na raty.
17. Na nabywcy spoczywa obowiązek podatkowy wynikający z ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 707 z późn. zm.).
18. Nabywca ponosi koszty notarialne oraz sądowe związane z przeniesieniem prawa własności.
19. Osoba będąca cudzoziemcem w rozumieniu ustawy z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz. U. z 2017 r. poz. 2278) zobowiązana jest w dniu zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości będącej przedmiotem przetargu przedłożyć wydane na zasadach i w sytuacjach przewidzianych ustawą zezwolenie właściwego ministra na nabycie tej nieruchomości, chyba, że zajądą

przewidziane ustawą przesłanki wyłączające wymóg uzyskania takiego zezwolenia. Nabywca zobowiązany jest do ustalenia we własnym zakresie, czy nabycie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu wymaga takiego zezwolenia.

III. Warunki szczególne udziału w przetargu

1. **Warunkiem udziału w przetargu** jest wykazanie się przez nabywcę doświadczeniem w prowadzeniu prac remontowych lub konserwatorskich przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków.

2. W szczególności wymagane jest:

1) Zrealizowanie **co najmniej 2 inwestycji** polegających na wykonaniu robót remontowych lub prac konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków w okresie ostatnich **5 lat** przed ogłoszeniem przetargu, o wartości nie niższej niż 10.000.000,00 zł (słownie: dziesięć milionów złotych) brutto każda.

2) Przedłożenie dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie, takich jak:

- a) wykaz wykonanych prac przy zabytkach (z wyszczególnieniem zakresu, dat realizacji, adresów);
- b) kopie decyzji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub innych dokumentów potwierdzających legalność i zakres wykonanych robót;
- c) dokumentację fotograficzną (opcjonalnie).

3. Niespełnienie powyższych wymagań skutkować będzie niedopuszczeniem oferenta do udziału w przetargu.

4. Zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r., poz 1292, z późn. zm.) Gmina Miejska nakłada na nabywcę obowiązek przeprowadzenia w określonym terminie niezbędnych prac konserwatorskich. W związku z powyższym zobowiązujemy nabywcę do rozpoczęcia niezbędnych prac budowlanych, konserwatorskich lub modernizacyjnych w terminie nie dłuższym niż **12 miesięcy** od dnia zawarcia umowy. Dokładne wytyczne w odniesieniu do terminu zakończenia prac będą ujęte w zawartej umowie. W przypadku nie dotrzymania terminu Gmina może naliczyć kary umowne w wysokości **5% wartości nieruchomości** za każdy miesiąc opóźnienia, a po upływie 6 miesięcy może wystąpić z roszczeniem o rozwiązanie umowy i zwrot nieruchomości.

5. Zgodnie z decyzją Kujawsko-Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Toruniu z dnia **20.10.2025 r. nr ZN/509/2025** nieruchomość należy użytkować zgodnie z przepisami wynikającymi z ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r., poz 1292, z późn. zm.).

6. Nabywca sprawuje opiekę nad zabytkiem, tym samym zobowiązany jest zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r., poz 1292, z późn. zm.), szczególnie zapewnić warunki polegające na:

- 1) naukowym badaniu i dokumentowaniu zabytku;
- 1) prowadzeniu prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku;
- 2) zabezpieczeniu i utrzymaniu zabytku oraz jego otoczenia w jak najlepszym stanie;
- 3) korzystaniu z zabytku w sposób zapewniający trwałe zachowanie jego wartości;
- 4) popularyzowaniu i upowszechnianiu wiedzy o zabytku oraz jego znaczeniu dla historii i kultury.

7. Prace konserwatorskie remontowe o których mowa muszą objąć cały budynek będący przedmiotem niniejszego postępowania, zgodnie z pracami konserwatorskimi i harmonogramem wyznaczonymi przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

8. Program prac musi obejmować co najmniej: zabezpieczenie konstrukcyjne, odtworzenie detali architektonicznych, renowację elewacji z zachowaniem oryginalnej kolorystyki i detalu, wymianę stolarki okiennej i drzwiowej w formie zgodnej z pierwotną. Wykonanie prac wymaga uprzedniego uzyskania wszelkich zezwoleń konserwatorskich oraz zgłoszenia zakończenia prac Gminie Miejskiej oraz WKZ.

9. Dla zabezpieczenia należytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym obowiązku przeprowadzenia prac konserwatorskich i zagospodarowania nieruchomości, Nabywca ustanowi na przedmiotowej nieruchomości hipotekę umowną **w wysokości 200 % ceny** na rzecz Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski.

10. Nabywca **zobowiązuje się** do uwzględnienia w planowanej przebudowie lub remoncie budynku umiejscowienia instytucji publicznych takich jak: Miejska Biblioteka Publiczna, Straż Miejska, Uniwersytet III Wieku. Jednocześnie zapewniona będzie możliwości ich funkcjonowania w obiekcie przez co najmniej 20 lat, co znajdzie zapis w akcie notarialnym przenoszącym własność nieruchomości poprzez wprowadzenie odpowiednich postanowień określających: zasady udostępnienia pomieszczeń wskazanym instytucjom publicznym, zasady ponoszenia kosztów utrzymania, eksploatacji i mediów dotyczących tej części obiektu, warunki ewentualnego rozwiązania lub zmiany sposobu udostępnienia, inne świadczenia pieniężne związane z użytkowaniem tej części nieruchomości. Strony dopuszczają możliwość, iż w przypadku ponoszenia przez Nabywcę świadczeń pieniężnych związanych z utrzymaniem i udostępnieniem części nieruchomości, o której mowa powyżej, **wartość tych świadczeń może zostać skompensowana z ceną nabycia nieruchomości**, ustaloną w postępowaniu przetargowym, na zasadach określonych w umowie.

11. Nabywca zobowiązuje się do nieodpłatnego udostępnienia po uprzednim uzgodnieniu korzystania z sali im. Edwarda Stachury w zakresie uroczystości miejskich i państwowych.

12. Zapewnienie funkcjonowania instytucji określonych w pkt. 10, 11 w trakcie prowadzenia robót budowlanych.

13. Nabywca zapewni właścicielom sieci przebiegających przez działkę swobodny dostęp do tych sieci w celu ich konserwacji, usuwania awarii, wymiany i modernizacji, a w przypadku kolizji z planowaną inwestycją, przełoży na własny koszt w uzgodnieniu z właścicielem sieci.

14. Nabywca oświadcza, że stan techniczny nieruchomości jest mu dokładnie znany i zrzeka się wszelkich roszczeń z tytułu wad fizycznych nieruchomości.

15. Nabywca przejmuje uprawnienia w zakresie przejęcia z nabywanej nieruchomości ewentualnych bezumownych użytkowników.

IV. Postanowienia końcowe

Burmistrz Miasta Aleksandrowa Kujawskiego zastrzega sobie prawo:

- 1.** do odwołania przetargu jedynie z ważnych powodów, niezwłocznie podając informację o odwołaniu przetargu do publicznej wiadomości, podając przyczynę odwołania przetargu;
- 2.** do odstąpienia od zawarcia umowy w razie stwierdzenia, że przetarg został przeprowadzony z naruszeniem prawa;
- 3.** do unieważnienia przetargu, gdy oferowane warunki nie będą dla Gminy korzystne lub będą ekonomicznie nieuzasadnione.

Ogłoszenie o przetargu publikowane jest na stronie internetowej Urzędu Miasta Aleksandrów Kujawski:

<https://mst-aleksandrow-kujawski.rbip.mojregion.info/>.

Dane teleadresowe, pod którymi można uzyskać szczegółowe informacje dotyczące warunków przetargu oraz przedmiotowej nieruchomości:

- 1.** Samodzielne stanowisko ds. zamówień publicznych Urzędu Miasta Aleksandrów Kujawski, pok. 107, I piętro, tel. 54 282 68 39.
- 2.** Wydział Gospodarki Gruntami, Rolnictwa i Ochrony Środowiska, pok. 105, I piętro, tel. 54 282 68 28.

Burmistrz Miasta Aleksandrowa Kujawskiego

/-/ Arkadiusz Gralak

KLAUZULA INFORMACYJNA

obróć nieruchomości

(m. in. sprzedaż, zamiana, oddanie w użytkowanie wieczyste, w najem, dzierżawę, użyczenie, trwały zarząd)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – zwanego dalej jako RODO informujemy, że:

Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Aleksandrów Kujawski. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: ul. Juliusza Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski e-mail: sekretariat@aleksandrowkujawski.pl telefonicznie: 54 282 48 55, 54 282 68 20	Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres iodo@aleksandrowkujawski.pl .
---	--

1. Państwa dane osobowe przetwarzanie będą na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit c RODO oraz ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. obrotu nieruchomościami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji umowy,
 - 3) art. 6 ust. 1 lit a RODO na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, a przekażesz administratorowi z własnej inicjatywy więcej danych niż jest to konieczne dla załatwienia Twojej sprawy (tzw. działanie wyraźnie potwierdzające) np. podanie nr telefonu, adresu e-mail i inne.
2. Państwa dane osobowe administrator może ujawniać odbiorcom, którymi są m.in.: podmioty świadczące usługi telekomunikacyjne, pocztowe, ubezpieczeniowe, jednostki organizacyjne administratora, które będą realizować jego ustawowe zadania, radcowie prawni, podmioty kontrolujące administratora oraz inne podmioty uprawnione do uzyskania Państwa danych osobowych, ale wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów.
Państwa dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi np.: podmioty świadczące usługi informatyczne oraz inne wykonujące wyspecjalizowane usługi, jednakże przekazanie Państwa danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Państwa praw.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, następnie zostaną usunięte:
 - 1) będą przechowywane wieczysto w zakresie dotyczącym sprzedaży, zamiany i wieczystego użytkowania nieruchomości,
 - 2) 10 lat od dnia wykonania ostatniej czynności związanej z wykonywaniem umów dzierżawy, najmu i oddania w trwały zarząd,
 - 3) 5 lat od dnia wykonania ostatniej czynności związanej z wykonywaniem umów użyczenia oraz rozwiązania i wygaszania umów,
 - 4) do przedawnienia roszczeń,
 - 5) w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcia zgody, nie dłużej jednak niż do czasu, do czasu wskazanego w pkt. 2, 3 lub 4.
4. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez Administratora mają Państwo prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych na podstawie art. 15;
 - 2) sprostowania danych na podstawie art. 16;
 - 3) usunięcia danych na podstawie art. 17, jeżeli:
 - a) wycofają Państwo zgodę na przetwarzanie danych osobowych,
 - b) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w których były przetwarzane,
 - c) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem;
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18;
 - a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych;
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
 - c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;
 - 5) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez nas przed jej cofnięciem
5. Podanie Twoich danych:
 - 1) jest wymogiem ustawy na podstawie, których działa administrator. Jeżeli odmówisz podania Twoich danych lub podasz nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa

- 2) jest warunkiem zawarcia umowy. Jeżeli nie podasz nam swoich danych osobowych nie będziemy mogli zawrzeć i realizować z Tobą umowy
- 3) jest dobrowolne, gdy odbywa się na podstawie Twojej zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.
6. Przysługuje Państwu także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie swoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Państwa dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.
8. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.